

*Załącznik nr 1***UMOWA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU/KURSIE****w ramach przedsięwzięcia Utworzenie i funkcjonowanie Branżowego Centra Umiejętności
w dziedzinie „prace budowlane”**

zawarta w dniu r. w Lublinie pomiędzy:

POLSKIE TOWARZYSTWO MIESZKANIOWE LUBLIN (PTM) z siedzibą w Lublinie, ul. Nadbystrzycka 11, 20-618 Lublin, NIP 9462563179, reprezentowane przez, realizującym wymieniony w dalszej części niniejszej Umowy Szkolenie/Kurs, zwane w dalszej części niniejszej Umowy **Organizatorem**,

a

Panem/Panią

.....
zamieszkałym/zamieszkałą

.....
PESEL

numer telefonu, adres e-mail

zwanym/ą dalej **Uczestnikiem/Uczestniczką Przedsięwzięcia**.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy są zasady uczestnictwa w szkoleniu/kursie w ramach przedsięwzięcia „**Utworzenie i funkcjonowanie Branżowego Centra Umiejętności w dziedzinie „prace budowlane”**”, zwanym w dalszej części Umowy Przedsięwzięciem.
2. Przedsięwzięcie jest realizowane w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności, w Komponentcie A „Odporność i konkurencyjność gospodarki” jako inwestycja A3.1.1. „Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie”.
3. Organizatorem przedsięwzięcia jest POLSKIE TOWARZYSTWO MIESZKANIOWE LUBLIN (PTM) z siedzibą w Lublinie, ul. Nadbystrzycka 11, 20-618 Lublin w partnerstwie z GMINĄ LUBLIN (GL) z siedzibą pl. Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, tj. organem prowadzącym szkołę kształcenia zawodowego Państwowe Szkoły Budownictwa i Geodezji im. Hieronima Łopacińskiego w Lublinie (PSBiG), Al. Raławickie 5, 20-059 Lublin.
4. Organizator oświadcza, że wsparcie w ramach Przedsięwzięcia „**Utworzenie i funkcjonowanie Branżowego Centra Umiejętności w dziedzinie „prace budowlane”**” realizowane jest w okresie od 01.2024 r. do 09.2025 r.

§ 2

1. Uczestnik/czka oświadcza, że zapoznał/a się z Regulaminem uczestnictwa w szkoleniu/kursie w ramach przedsięwzięcia **Utworzenie i funkcjonowanie Branżowego Centra Umiejętności w dziedzinie „prace budowlane”**, spełnia wszystkie obligatoryjne kryteria udziału oraz akceptuje postanowienia ww. Regulaminu.
2. Uczestnik/czka oświadcza, iż informacje podane w trakcie procesu rekrutacji są zgodne ze stanem faktycznym oraz, że jest świadomy/a odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych.

§ 3

1. Uczestnik/czka zobowiązuje się do uczestniczenia w szkoleniu/kursie (zaznaczyć szkolenie/kurs zgodnie z wyborem podczas rekrutacji):

SZKOLENIA DLA OSÓB MŁODYCH (tj. osób pomiędzy 14. a 24. rokiem życia, uczniów szkół branżowych I i II stopnia oraz techników kształcący się w zawodach branży budowlanej oraz studentów, którzy wybrali kierunek związany z wykonywaniem prac budowlanych, doktorantów) – **do wyboru jedno szkolenie zawierające moduł umiejętności tzw. zielonych i moduł cyfrowy:**

- Szkolenie 1 - Wykonywanie ścian z elementów ceramicznych poryzowanych i elementów z wbudowanym ociepleniem. Budynek efektywnie energetyczny z modułem cyfrowym: Kosztorysowanie nowoczesnych technologii budowlanych w programie Norma Pro
- Szkolenie 2 - Wykonywanie ścian z elementów ceramicznych poryzowanych i elementów z wbudowanym ociepleniem. Budynek efektywnie energetyczny z modułem cyfrowym: Podstawy projektowania w programie AutoCAD
- Szkolenie 3 - Wykonywanie ścian monolitycznych w systemach szalunków modułowych jako źródło zmniejszenia odpadów poprodukcyjnych w budownictwie oraz przyspieszenia procesu technologicznego wykonania inwestycji z modułem cyfrowym: Kosztorysowanie nowoczesnych technologii budowlanych w programie Norma Pro
- Szkolenie 4 - Wykonywanie ścian monolitycznych w systemach szalunków modułowych jako źródło zmniejszenia odpadów poprodukcyjnych w budownictwie oraz przyspieszenia procesu technologicznego wykonania inwestycji z modułem cyfrowym: Podstawy projektowania w programie AutoCAD
- Szkolenie 5 - Wykonywanie ścian trójwarstwowych, szkieletowych i sufitów podwieszanych dla budynków pasywnych z modułem cyfrowym: Kosztorysowanie nowoczesnych technologii budowlanych w programie Norma Pro
- Szkolenie 6 - Wykonywanie ścian trójwarstwowych, szkieletowych i sufitów podwieszanych dla budynków pasywnych z modułem cyfrowym: Podstawy projektowania w programie AutoCAD
- Szkolenie 7 - Zajęcia dla uczniów: Wykonywanie izolacji termicznych w istniejących budynkach w celu poprawy bilansu energetycznego z modułem cyfrowym: Audyt energetyczny budynków z obsługą sprzętu do badania termowizyjnego

SZKOLENIA DLA OSÓB DOROSŁYCH (tj. osób, które aktualnie związane są z branżą budowlaną i pracują czynnie bądź kształcą się w wybranym zawodzie, które są zainteresowane podniesieniem swoich kwalifikacji czy też nowymi technologiami używanymi w budownictwie, osoby pozostające bez pracy – **do wyboru jedno szkolenie zawierające moduł umiejętności tzw. zielonych i moduł cyfrowy:**

- Szkolenie 1 – Niskoemisyjne technologie w budownictwie z modułem cyfrowym: Kosztorysowanie nowoczesnych technologii budowlanych w programie Norma Pro
- Szkolenie 2 – Niskoemisyjne technologie w budownictwie z modułem cyfrowym: Podstawy projektowania w programie AutoCAD
- Szkolenie 3 – Wykonywanie hydroizolacji z modułem cyfrowym: Kosztorysowanie nowoczesnych technologii budowlanych w programie Norma Pro
- Szkolenie 4 – Wykonywanie hydroizolacji z modułem cyfrowym: Podstawy projektowania w programie AutoCAD
- Szkolenie 5 - Kurs zawodowy: Monter budynków prefabrykowanych z modułem cyfrowym: Dokumentacja budynków w formule online

SZKOLENIA BRANŻOWE DLA NAUCZYCIELI KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO (tj. nauczycieli praktycznej nauki zawodu, którzy chcą podnosić i rozszerzać swoje kompetencje) – **do wyboru jedno szkolenie zawierające moduł umiejętności tzw. zielonych połączone z modułem cyfrowym:**

- Szkolenie 1 - Zarządzanie pracami budowlanymi w aspekcie praktycznym i cyfrowym. Moduł cyfrowy: Harmonogramowanie robót budowlanych w programie Microsoft Project 2021. Cyfryzacja procesu zarządzania budową.

- Szkolenie 2 – Roboty budowlane w zamówieniach publicznych. Moduł cyfrowy: Elektroniczacja zamówień publicznych w obszarze robót budowlanych
2. Harmonogram zajęć w ramach wybranego szkolenia/kursu będzie stanowił załącznik do niniejszej Umowy w momencie utworzenia pełnej grupy szkoleniowej).
 3. Warunkiem ukończenia szkolenia/kursu oraz przystąpienia do egzaminu jest obecność Uczestnika/czki w czasie co najmniej 80% godzin objętych zajęciami.
 4. Opuszczenie przez Uczestnika/czkę więcej niż 20% godzin przewidzianych na realizację kursu/szkolenia bez podania ważnej przyczyny uprawnia Organizatora do żądania od Uczestnika/czki zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych, szkoleniowych, innych otrzymanych w ramach udziału w przedsięwzięciu.

§ 4

1. Organizator zobowiązuje się do nieodpłatnego zorganizowania i przeprowadzenia szkolenia/kursu określonego w §3 na rzecz Uczestnika/czki zgodnie z zapisami umowy o objęcie przedsięwzięcia wsparciem z planu rozwojowego, Regulaminem oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
2. Organizator zapewnia ponadto:
 - a) materiały szkoleniowe (podręcznik, teczka, notes, długopis, pendrive);
 - b) materiały zużywalne do danych zajęć praktycznych;
 - c) środki ochrony indywidualnej (m.in.: buty ochronne, strój roboczy, maska przeciwpyłowa, kask budowlany);
 - d) dostęp do komputerów i danych szkoleniowych (specjalistyczne oprogramowanie);
 - e) wykwalifikowaną kadrę realizującą szkolenia/ kursy zawodowe;
 - f) wydanie Uczestnikowi/czce stosownych zaświadczeń i certyfikatów o udzielonych formach wsparcia pod warunkiem wypełnienia przez Uczestnika/czkę zobowiązań określonych niniejszą Umową i Regulaminem,
 - g) cateringu podczas odbywania się zajęć,
 - h) nocleg i/lub zwrot kosztów dojazdu (warunki skorzystania z zakwaterowania i/lub zwrotu kosztów dojazdu na czas szkolenia/kursu określa Regulamin uczestnictwa w szkoleniu/kursie w ramach przedsięwzięcia)
 - i) bezpłatne przystąpienie do zewnętrznego egzaminu.

§ 5

1. Uczestnik/czka zobowiązuje się:
 - a) ściśle przestrzegać Regulaminu;
 - b) do uczestnictwa we wszystkich zajęciach określonych w §3 ust.2, zgodnie z wyborem grupy docelowej oraz poświadczają obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności/karcie usługi;
 - c) w przypadku niemożliwości ukończenia szkolenia/kursu z powodu długiej choroby (leczenia) uniemożliwiającej uczestnictwo w szkoleniu/kursie w ramach przedsięwzięcia zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Organizatora o tym fakcie;
 - d) do zwrotu wszelkich kosztów uczestnictwa w szkoleniu/kursie w ramach Przedsięwzięcia, które powstaną w przypadku nieukończenia z winy Uczestnika/czki, jak również, gdy informacje podane w Formularzu zgłoszeniowym okażą się nieprawdziwe;
 - e) na bieżąco informować personel Organizatora o wszelkich nieprawidłowościach mających wpływ na prawidłowość realizacji szkolenia/kursu;

§ 6

1. Wszelkie zmiany zapisów niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

2. Wszystkie załączniki wymienione w treści niniejszej Umowy stanowią integralną jej część.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają postanowienia Regulaminu uczestnictwa w szkoleniu/kursie w ramach przedsięwzięcia, Regulaminu uczestnictwa w Przedsięwzięciu oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Ewentualne spory wynikłe w trakcie wykonywania niniejszej Umowy rozstrzygał będzie Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Organizatora.
5. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
czytelny podpis Uczestnika/czki

.....
czytelny podpis Organizatora

.....
*czytelny podpis Rodzica/Opiekuna prawnego**

*dotyczy osób niepełnoletnich